

Veysonnaz Tourisme, situé aux portes des 4 Vallées, met au concours le poste de

Collaborateur accueil et animations 80 - 100% (H/F)

afin de compléter une petite équipe dynamique.
Entrée en fonction le 1^{er} novembre 2024 ou à discuter.

Tâches à réaliser :

- **Participation à l'accueil et à l'information** : gestion des demandes au guichet, par téléphone et e-mail, envoi de documentation, mise à jour du site internet, gestion stock de brochures, soutien à la création de matériel d'information (brochures, flyers etc.), affichages promotionnels sur le territoire, soutien à la gestion des réclamations et des objets perdus/trouvés, participation à la tenue de statistiques et bases de données
- **Soutien aux animations et events** : participation à la création du calendrier des animations et manifestations, gestion de certaines animations, promotion des animations et gestion des réservations, création de visuels, distribution des programmes, soutien au responsable événementiel
- **Soutien projets marketing** : participation à la création de contenu sur les réseaux sociaux, soutien à l'organisation de voyage de presse, rédaction de communiqués aux médias

Compétences requises :

- CFC d'employé de commerce ou formation équivalente
- Personnalité ouverte, sens de l'accueil et dynamisme
- Maîtrise des langues (FR, ALL, EN), autres langues un atout
- Flexibilité et capacité d'adaptation
- Disponibilité à travailler selon des horaires irréguliers, y compris week-ends et jours fériés
- Formation et/ou expérience dans le domaine du tourisme un atout
- Connaissance de la région souhaitée

Les dossiers de candidatures avec lettre de motivation, CV et photo, diplômes, certificats de travail et prétentions salariales sont à transmettre par voie électronique **jusqu'au 21.10.2024** à l'adresse suivante : info@veysonnaz.ch.