

Villars Loisirs et Tourisme est une société qui compte une cinquantaine de collaborateurs répartis sur trois sites : l'Office du Tourisme, le Centre des Sports – Tennis et le Centre des Sports – Patinoire, Piscine & Fitness. Elle est chargée de la bonne exploitation des activités sportives et assure l'information ainsi que le développement touristique de la station, en collaboration avec les partenaires.

Afin de compléter notre équipe de la Patinoire, nous recherchons un/une :

Agent/e d'exploitation (100%)

Pour mener à bien cette fonction, vos tâches principales seront les suivantes :

- Passer la surfaceuse et effectuer divers travaux d'entretien courants liés à la patinoire
- Mettre en place le matériel et assurer son rangement (montage et démontage des infrastructures, mise en glace et hors glace)
- Gérer le vestiaire, assurer la location des patins et autre matériel
- Accueillir, informer et garantir la sécurité de la clientèle au sein de la patinoire
- Exécuter diverses tâches de nettoyage et d'entretien, en respectant les règles d'hygiène

Votre profil :

- CFC dans un domaine technique ou formation jugée équivalente
- Aisance dans la conduite de véhicule imposant et permis de conduire
- Bonnes notions mécaniques et aptitude pour les travaux manuels
- Flexibilité dans les horaires (travail du soir, du week-end et des jours fériés)
- Maîtrise du français, anglais un atout
- Nationalité suisse ou permis de séjour valable

Vos qualités indispensables :

- Vous faites preuve d'autonomie aussi bien que d'esprit d'équipe
- Vous êtes rigoureux/se et polyvalent/e
- Vous avez un bon sens relationnel et vous appréciez le contact humain
- Vous êtes motivé/e, enthousiaste et dynamique

Entrée en fonction : 20 juin 2024 ou à convenir

Type de contrat : contrat à durée indéterminée à 100%

Nous vous offrons une activité enrichissante dans un cadre unique au cœur des Alpes vaudoises, au sein d'une équipe dynamique favorisant la créativité et la collégialité.

Ce poste vous intéresse? Envoyez-nous votre dossier de candidature complet d'ici le 30 avril 2024 à l'adresse suivante : eva.jungo@villars.ch

Seuls les dossiers complets et répondant à tous les critères seront pris en considération et recevront une réponse.