



VILLARS 

L'Association touristique Porte des Alpes – Villars met au concours un poste de :

Collaborateur(rice) animation- événementiel

à 100%

chargé(e) de soutenir les animations-événements de la station

Votre activité :

Sous la direction du responsable animation-événementiel, vous aurez pour tâches :

- L'organisation et la collaboration dans des animations et des événements d'envergure régionale, nationale et internationale.
- Le montage et démontage de ces animations - événements.
- Travail en extérieur sur le terrain
- La gestion administrative liée aux animations et événements (élaboration et suivi budgétaire, élaboration de dossier sponsoring, création)
- La coordination les animations et événements visant à renforcer notre attractivité touristique.
- Favoriser les contacts avec les partenaires de la station.
- La création de nouvelles animations et événements en accord avec la stratégie de la station et les valeurs actuelles

Votre profil :

Titulaire d'un CFC ou toute autre formation, vous êtes d'un naturel ouvert, dynamique et très sociable. Très flexible et créatif (ve) vous aimez travailler en équipe. Vous avez de bonnes connaissances en communication et maîtrisez le français, l'anglais ainsi que les outils de Microsoft Office. Vous êtes autonome, disponible en soirée et les weekends. Vous avez le sens des responsabilités et des priorités. Vous avez une bonne résistance au stress, êtes capable de gérer des projets. Vous avez un permis de conduire catégorie (A1, B, D1, BE, D1E). Une expérience réussie dans le domaine de l'événementiel ou dans l'animation d'un office du tourisme serait un plus.

Nous vous offrons :

Une rémunération en rapport avec vos connaissances et nos exigences, des prestations sociales de premier ordre, un environnement professionnel vous permettant de vous réaliser pleinement.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Lieu de travail : Office du tourisme de Villars – Rue centrale 140 - 1884 Villars

Votre dossier de candidature avec : une lettre de motivation, votre CV, vos disponibilités, et vos prétentions salariales doit parvenir **d'ici au 15 mai** à l'adresse suivante : Association touristique Porte des Alpes-Villars - Valérie Neukomm, Assistante de direction - Rue centrale 140 - 1884 Villars ou à l'adresse e-mail suivante : valerie.neukomm@villars.ch