

Villars Loisirs et Tourisme SA est une société qui compte une cinquantaine de collaborateurs répartis sur trois sites : l'Office du Tourisme, le Centre des Sports des Tennis et le Centre des Sports Patinoire, Piscine & Fitness. Elle est chargée de la bonne exploitation des activités sportives et assure l'information, la promotion ainsi que le développement touristique de la station, en collaboration avec les partenaires.

Afin de compléter l'équipe de la Patinoire, nous recherchons un·une :

Agent·e d'exploitation

Contrat à durée indéterminée (60 – 80%)

Vos missions :

-  Conduire la surfaceuse et assurer l'entretien courant de la glace et des infrastructures
-  Mettre en place le matériel et assurer son rangement (montage et démontage des équipements, mise en glace et hors glace)
-  Gérer le vestiaire, assurer la location des patins et du matériel annexe
-  Effectuer les petits travaux de maintenance et d'entretien courant des équipements et installations
-  Accueillir, informer et veiller à la sécurité de la clientèle
-  Réaliser diverses tâches de nettoyage et d'entretien dans le respect des normes d'hygiène
-  Assurer le suivi technique et le traitement de l'eau de la piscine

Votre profil :

-  CFC dans un domaine technique ou expérience jugée équivalente
-  Aisance dans la conduite de véhicules ou de machines (conduite d'une surfaceuse, un atout) et permis de conduire en règle
-  Bonnes notions de mécanique et intérêt marqué pour les travaux pratiques et manuels
-  Flexibilité dans les horaires (soirées, week-ends, jours fériés)
-  Maîtrise du français (anglais un atout)
-  Brevet Pro Pool et BLS-AED, un atout
-  Nationalité suisse ou permis de séjour valable

Ce que nous offrons :

-  Un poste polyvalent au cœur de nos installations sportives
-  La possibilité de développer vos compétences techniques et votre polyvalence
-  Des avantages réservés aux collaborateurs

Informations pratiques :

-  Entrée en fonction : de suite ou à convenir
-  Horaires irréguliers selon les saisons incluant des soirées, week-ends, jours fériés et vacances scolaires

Ce poste vous intéresse ? Nous nous réjouissons de recevoir votre candidature complète à l'adresse suivante : rh@villars.ch