



VOTRE ÉVÉNEMENT À **LAUSANNE** CAPITALE OLYMPIQUE



PRÉSENTATION DE LA DESTINATION ET DES PRESTATIONS

TABLE DES MATIÈRES



INTRODUCTION	2
LAUSANNE EN DIX ATOUTS	3
PRÉSENTATION DE LA DESTINATION	4
FAITS ET CHIFFRES	5
ACCÈS	6
HÉBERGEMENT	8
LIEUX ÉVÉNEMENTIELS	9
PROGRAMME SOCIAL	10
PRESTATIONS LAUSANNE CONVENTION BUREAU	12
1. FORFAIT ALL-IN-ONE	13
2. LOGEMENT	14
3. ACTIVITÉS SOCIALES	15
4. ACCRÉDITATIONS : BADGES ET ACCUEIL	16
5. ABSTRACTS ET SYMPOSIUMS	17
6. NETWORKING TOOL : OUTIL DE RÉSEAUTAGE	18
7. TRANSFERTS	18
8. ACCUEIL HORS HEURES D'OUVERTURE	19
9. ACCUEIL À GENÈVE AÉROPORT	19
10. GESTION DES ORATEURS ET INVITÉS	20
11. SOUTIEN ONSITE MANAGEMENT	20
12. GESTION DES SPONSORS ET DES EXPOSANTS	21
13. CONTRÔLE D'ACCÈS	21
LIENS UTILES	22
VOS CONTACTS	23
AFFILIATIONS	24

INTRODUCTION



© LT/www.diapo.ch

BIENVENUE À LAUSANNE

Lausanne, Capitale olympique, est devenue la nouvelle destination incontournable en matière de congrès, conférences, réunions et tourisme d'affaires.

Parfaitement située entre le lac Léman et les Alpes, Lausanne est aisément accessible. Elle dispose de lignes directes de train avec plusieurs grandes villes d'Europe et d'un aéroport international situé à 45 minutes de route.

Vos hôtes seront immergés dans un environnement unique, où les mondes du sport, de la culture, de la technologie, de la recherche médicale et de l'innovation se rencontrent.

Lausanne se distingue par ses structures d'accueil modernes, son savoir-faire mais aussi son environnement naturel époustouflant. Vous y trouverez une qualité imbattable pour inspirer, divertir et intéresser vos participants.

LAUSANNE EN DIX ATOUTS

POURQUOI LAUSANNE ?



LA QUALITÉ SUISSE AU CŒUR DE L'EUROPE

Stabilité politique, dynamisme économique, multiculturalisme et fiabilité; son efficacité et son sens de l'hospitalité sont unanimement reconnus.



DÉVELOPPEMENT DURABLE

Lausanne a adhéré à la plateforme collaborative « Global Destination Sustainability Index » (GDS-Index) qui a pour but la valorisation et la promotion des stratégies de développement durable des destinations d'affaires et de leurs partenaires au niveau international.



UNE CAPITALE OLYMPIQUE OUVERTE SUR LE MONDE

Lausanne héberge les sièges du CIO, de plus de 50 organisations et associations sportives internationales et de multinationales.



UNE SITUATION AU CŒUR DE LA « HEALTH VALLEY » LÉMANIQUE

Dynamisme scientifique et entrepreneurial en matière de santé, avec près de 1'000 entreprises, start-ups, centres de recherche et de formation actifs dans la pharma, les biotechnologies et les technologies médicales.



UN PÔLE D'ÉTUDES, DE RECHERCHE ET D'INNOVATION

Plus de 200 écoles et universités, dont certaines très renommées (EPFL, UNIL, IMD, EHL, ...) regroupent de multiples pôles de compétences (sciences de la vie, micro- et nanotechnologies, technologies de l'information et de la communication, technologies liées à l'énergie et à l'environnement, technologies liées à l'agroalimentaire pour les principaux).



DE NOMBREUSES POSSIBILITÉS D'ACTIVITÉS ET D'EXCURSIONS

Lausanne se trouve à proximité de zones naturelles renommées ou de stations de montagne typiques, permettant des visites à thème variées (montres, chocolat, fromage, vin...).



UN PATRIMOINE DE GRANDE VALEUR

Le centre-ville de Lausanne date du Moyen-Âge. L'agglomération regorge de sites culturels exceptionnels et bénéficie d'une proximité avec la nature. On y profite de vues imprenables sur le lac Léman et les Alpes.



TRANSPORTS DE QUALITÉ GRATUITS DANS LA DESTINATION

Les excellentes infrastructures permettent de se déplacer rapidement dans l'agglomération lausannoise, le reste du pays et l'Europe entière. Les hôtes logeant dans un hôtel bénéficient des transports publics gratuits à Lausanne.



UNE VILLE COSMOPOLITE À TAILLE HUMAINE

Lausanne est devenue une destination d'affaires de premier plan grâce à ses infrastructures de qualité. Compacte et internationale, la ville accueille chaque année des événements d'envergure.



LA TVA LA PLUS BASSE D'EUROPE

Un taux de seulement 7,7%.

PRÉSENTATION DE LA DESTINATION

LAUSANNE, CARREFOUR EUROPÉEN

À seulement 45 minutes de l'aéroport international de Genève-Cointrin (en train ou en voiture), Lausanne se trouve à la jonction des principales artères et voies ferrées de Suisse et d'Europe. Des trains partent dans toutes les grandes villes de Suisse plusieurs fois par heure, avec des liaisons faciles vers des zones plus reculées. Paris et Milan sont desservis 4 à 8 fois par jour et accessibles en moins de 4h par train à grande vitesse.

UNE DIVERSITÉ DE PAYSAGES

La ville offre un décor à couper le souffle: Lausanne surplombe le lac Léman, le plus grand lac d'Europe occidentale, et fait face à la splendeur majestueuse des Alpes. La région viticole de Lavaux, avec ses coteaux de vigne en pente raide plongeant dans le lac, est classée au patrimoine mondial de l'UNESCO. Elle se trouve à une dizaine de minutes de la ville.

LA CAPITALE MONDIALE DU SPORT

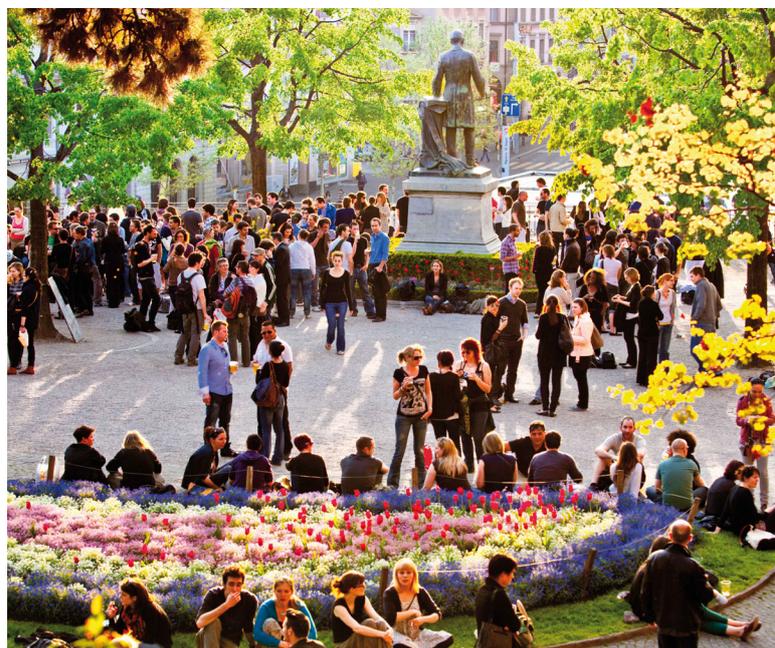
L'histoire de Lausanne et du Comité International Olympique (CIO) sont étroitement liées depuis l'installation de ce dernier dans la capitale vaudoise en 1915. En 1993, Lausanne a inauguré le Musée Olympique, une vitrine inédite sur le monde du sport. L'année suivante, la ville a été désignée Capitale olympique, un titre unique et prestigieux. Enfin, en 2015, le CIO a célébré son 100^e anniversaire sur les bords du lac Léman. Son dynamisme ainsi que le soutien des autorités fédérales, régionales et locales ont permis l'installation de plus de 50 fédérations et organisations sportives internationales dans la ville et ses environs. Aujourd'hui, Lausanne est considérée comme la capitale mondiale de l'administration sportive.



© LT/www.diapo.ch

UNE QUALITÉ DE VIE HORS PAIR

Lausanne s'est engagée dans la voie de la durabilité dans les années 1990 déjà. Les services publics locaux devaient alors refléter le respect de l'environnement et l'intégration de la nature dans l'urbanisme. En 1996, la commune a reçu le label «City of Energy» et, en 2001, elle était classée au premier rang en la matière, parmi 60 communes concurrentes. En 2004, la politique énergétique de Lausanne lui a permis de devenir la première ville à recevoir le «European Energy Award Gold», un titre confirmé en 2009. Une démarche similaire a été suivie par de nombreuses entreprises privées afin de soutenir Lausanne dans sa réputation de ville anticipant les enjeux de demain.



© LT/www.diapo.ch

MULTICULTURALISME ET TAILLE HUMAINE

L'agglomération lausannoise abrite une population de 409'000 habitants (dont 80'000 résidents internationaux). Elle propose des infrastructures pour les entreprises, ainsi qu'en matière de culture, de sport et d'éducation, qui sont remarquables pour une ville de cette taille. Il s'agit du quatrième plus grand centre urbain de Suisse; il est situé au cœur de la partie francophone du pays.

FAITS ET CHIFFRES



© Bertrand Francey

SUISSE

POPULATION (EST. 2017)

8'419'550

SURFACE TOTALE

41'285 KM²

15'940 SQ. MILES

CAPITALE

BERNE

LANGUES

**SUISSE ALLEMAND, FRANÇAIS,
ITALIEN, ROMANCHE**

CLIMAT

**MODÉRÉ, SANS CHALEUR,
FROID OU HUMIDITÉ EXTRÊME**

LAUSANNE

POPULATION LAUSANNE
(EST. 2017)

144'790

POPULATION LAUSANNE
AGGLOMÉRATION (EST. 2016)

409'290

4^E VILLE DE SUISSE

CANTON

VAUD

LANGUE

FRANÇAIS



© P. Waterton

ACCÈS



© P. Waterton

FORMALITÉS POUR ENTRER EN SUISSE

Chaque voyageur doit être en possession d'un passeport ou d'une carte d'identité valables.

La Suisse fait partie de l'espace Schengen. Les citoyens de pays de l'Union européenne (UE) et de l'Association européenne de libres échanges (AELE) n'ont pas besoin de visa pour entrer sur le territoire suisse.

Pour les citoyens non-ressortissants d'un pays de l'UE ou de l'AELE, les conditions d'entrée en Suisse diffèrent en fonction de la nationalité du voyageur, ainsi que du motif (tourisme, travail, études, etc.) et de la durée de son séjour (courte ou longue). Vous avez la possibilité de vérifier sur le site internet du Secrétariat d'Etat aux Migrations (SEM) si vous êtes soumis à l'obligation de visa et quels sont les documents de voyage reconnus pour entrer en Suisse :

www.sem.admin.ch

Pour toute autre information relative aux visas et visas d'affaires, vous pouvez contacter le Consulat général de Suisse le plus proche. Ces liens vous seront également utiles:

www.swiss-visa.ch

www.schengenvisainfo.com

COMMENT REJOINDRE LAUSANNE

Lausanne est située dans l'ouest de la Suisse, au cœur de la Suisse romande et francophone, sur les bords du lac Léman. Il s'agit du chef-lieu du canton de Vaud.

EN AVION

Aéroport international de Genève-Cointrin à 45 minutes par le rail ou la route

Gare située directement dans l'aéroport, 4 trains directs par heure

Plus de 140 destinations directes:

Europe, Amérique du Nord, Afrique, Moyen-Orient, Asie

www.gva.ch



EN TRAIN



Réseau des Chemins de Fer Fédéraux (CFF)

EuroCity directs et TGV directs de et vers Milan (3h20, 4x/jour) et Paris (3h40, 5x/jour)

www.cff.ch

EN VOITURE

Autoroute A1/E25 et A9/E27

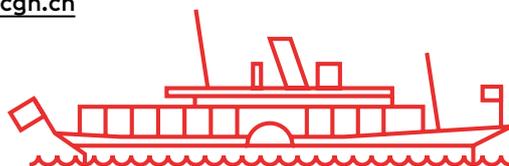


EN BATEAU

Bateaux de la Compagnie Générale de Navigation sur le lac Léman (CGN)

Liaisons directes quotidiennes avec Evian et Thonon en France

www.cgn.ch



ACCÈS



© P. Waterton

LAUSANNE TRANSPORT CARD

Les hôtes logeant dans les hôtels de Lausanne et agglomération bénéficient de la libre utilisation du réseau des transports publics (bus et métros dans les zones II, I2, I5, I6, I8 et I9) durant toute la durée de leur séjour (max. 15 jours). La « Lausanne Transport Card » est délivrée par l'hôtel lors du check-in et est valable pour la durée de la réservation, jour de départ inclus. Pour le premier trajet jusqu'au lieu d'hébergement, il suffit de présenter la confirmation de réservation de l'hôtel (prénom, nom, date d'arrivée et de départ du/des hôte/s doivent figurer). La carte donne également droit à un certain nombre de réductions dans les commerces et attractions touristiques de la ville.

www.lausanne-tourisme.ch/transport-card



SWISS INTERNATIONAL AIR LINES

En désignant SWISS comme votre transporteur officiel, vous bénéficiez d'avantages variables, dont :

- Accord de transport officiel à partir de 200 personnes avec jusqu'à 10 % de remise
- Réservation pratique des tarifs Official Carrier sur swiss.com avec connexion personnelle
- Liaisons directes vers la Suisse depuis 48 pays

Cet accord avec SWISS n'engage en aucun cas la responsabilité de l'organisateur. Ce dernier ne doit pas garantir financièrement les réservations.

SWISS votre transporteur officiel



HÉBERGEMENT



© Beau-Rivage Palace

Lausanne est une ville à taille humaine. En tant que Capitale olympique, offrant de nombreux avantages aux entreprises, elle compte une forte concentration de sièges sociaux de multinationales, d'écoles et de fédérations internationales. Pour soutenir ces institutions, l'environnement MICE (Meeting, Incentive, Conference, Event) propose des services hôteliers de grande valeur.

www.lausanne-tourisme.ch/hotels

Le tableau ci-dessous résume les capacités des hôtels dans les différentes catégories :

CATÉGORIE	NB. D'HÔTELS	NB. DE CHAMBRES	NB. DE LITS
5* Superior et 5*	3	504	779
4* Superior et 4*	12	1'438	2'363
3*	15	858	1'647
2* et 1*	5	444	985
Swiss Lodge et non classés	3	209	529
Autres	17	428	758
TOTAL	55	3'881	7'061

Source : Lausanne Capitale Olympique – Juin 2018

NOTE

En prenant en compte les hôtels se trouvant dans un rayon de 20 km depuis le centre-ville de Lausanne, la région compte plus de 4'500 chambres

LIEUX ÉVÉNEMENTIELS

Haut lieu d'affaires, de recherche scientifique et de formation de haut niveau, Lausanne compte plusieurs centres de congrès. Les principaux instituts de formation eux-mêmes mettent à disposition les infrastructures nécessaires pour vos rencontres, séminaires et conférences.

www.lausanne-tourisme.ch/conference-venues



© LT/www.diapo.ch

SWISSTECH CONVENTION CENTER

3'000

Édifié sur le campus de l'École Polytechnique Fédérale (EPFL), ce centre de congrès fait partie des plus innovants du monde, grâce à la technologie Gala. Ce système optimise les espaces en modulant les configurations de manière automatisée et permet de rétracter les sièges dans le sol. Avec 18 espaces personnalisables, il atteint une capacité de 1'400 personnes pour des banquets et 3'000 participants dans son auditorium. Une réduction sur la location des espaces est possible si le contrat est signé par une personne rattachée à l'EPFL.

www.stcc.ch



© Agence de presse ARC

CENTRE DE CONGRÈS BEAULIEU LAUSANNE ET THÉÂTRE

5'200

Le Centre de Congrès Beaulieu Lausanne est un vaste complexe événementiel situé au cœur de Lausanne. Ses 19 salles modulaires, ses grandes halles associées au plus grand théâtre de Suisse permettent d'accueillir de 100 à 5'400 personnes qui profitent aussi des 12'000 m² de jardins. Une équipe professionnelle et passionnée assure une organisation sur mesure.

www.congres-lausanne.ch



© LT/www.diapo.ch

LE MUSÉE OLYMPIQUE

200

Unique au monde, entièrement rénové, ce musée surplombant le lac Léman émerveille plus de 300'000 visiteurs par an. En plus des 3'000 m² d'expositions interactives, il accueille séminaires, activités team building et événements d'entreprises dans un lieu dédié aux valeurs olympiques. Conférences pour 200 personnes, repas de gala jusqu'à 500 invités ou cocktail dînatoire pour 1'000 convives: la modularité des espaces s'adapte aux besoins.

www.olympic.org/musee



© Fabrice Ducrest - UNIL

UNIL - UNIVERSITÉ DE LAUSANNE

800

Dans un parc au bord du lac Léman, l'Université de Lausanne bénéficie d'infrastructures idéales pour la tenue de conférences académiques et dispose de plusieurs restaurants de grande capacité. Les auditoriums dotés de moyens audiovisuels performants et les multiples salles de conférences offrent une capacité de 20 à 800 sièges. La ligne de métro ml relie le campus universitaire au centre-ville en 10 minutes.

NOUVEAU: Synathlon, pôle scientifique du sport de l'UNIL, centre de conférence avec auditoire de 210 places et 4 salles de sous-commission.

www.unil.ch



© Margaux Zeender, CEMCAV-CHUV

CHUV - CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE VAUDOIS

392

L'un des 5 hôpitaux universitaires suisses, le CHUV de Lausanne joue un rôle de pointe d'envergure européenne dans les domaines des soins médicaux, de la recherche et de la formation. Proche du centre-ville, il dispose de plusieurs auditoriums (392 places pour le plus grand), salles de conférences et espaces d'exposition réservés aux congrès et conférences scientifiques.

NOUVEAU: Agora, pôle de recherche sur le cancer (Fondation ISREC) situé au CHUV, centre de conférence avec auditoire de 260 places et plusieurs salles de sous-commission.

www.chuv.ch

www.isrec.ch/agora



© IMD

IMD BUSINESS SCHOOL

350

L'IMD fait partie des business schools les plus cotées et elle est l'une des écoles qui attire le plus d'étudiants à Lausanne. Elle accompagne les cadres de demain, mais aussi les entreprises internationales, grâce à des programmes de formation continue sur mesure. De grands hommes, tels que Bill Clinton, sont montés à la tribune de son auditoire luxueux et tout cuir de 350 places, qu'il est possible de louer.

www.imd.org

PROGRAMME SOCIAL

SUGGESTIONS POUR UNE RÉCEPTION OU UN REPAS

Si vous cherchez un endroit décontracté pour organiser un moment convivial, de multiples possibilités existent. Vos invités garderont longtemps en mémoire ces lieux insolites et plein de charme.

www.lausanne-tourisme.ch/special-venues



© Fernando Guerrero

AU CŒUR D'AQUATIS AQUARIUM-VIVARIUM LAUSANNE

🍷 300

Découvrez la faune et la flore aquatiques des 5 continents dans le plus grand aquarium d'eau douce en Europe, avec près de 2 millions de litres d'eau pour environ 50 aquariums/vivariums/terrariums. AQUATIS est à la fois un espace de loisirs et un pôle d'éducation à l'environnement. La plateforme AQUATIS comprend aussi un hôtel-restaurant de 143 chambres et un centre de congrès.

www.aquatis.ch



© CGN SA

DÎNER CROISIÈRE SUR LE LAC LÉMAN

🍷 700 🌞 500

Les grands bateaux blancs de la Compagnie Générale de Navigation sur le Lac Léman (CGN), qui forment l'une des plus belles flottes Belle Epoque du monde, se prêtent délicieusement à des dîners à bord et à des croisières de charme, alliant les plaisirs de la gastronomie à la découverte d'un paysage fabuleux. Les bateaux de la CGN, historiques ou modernes, transportent jusqu'à 500 personnes pour un banquet, 700 pour un cocktail.

www.cgn.ch



© DR

SOIRÉE TYPIQUE AU CHALET SUISSE

🍷 300 🌞 300

Restaurant emblématique situé sur les hauts de Lausanne, le Chalet Suisse entretient une ambiance typique dans un lieu boisé avec une vue imprenable sur la ville et le lac Léman. L'établissement est privatisable pour des soirées jusqu'à 350 personnes comprenant un menu traditionnel suisse, un forfait boissons et, sur demande, de la musique d'ambiance.

www.chaletsuisse.ch



© Porte des Iris

NATURE ET CHIC AUX PORTES DES IRIS

🍷 1'200 🌞 700

Probablement l'un des lieux événementiels les plus élégants de la région, les Portes des Iris se situent au-dessus de Morges, proches du célèbre Jardin d'Iris du Château de Vullierens. Dans une splendide ferme du 16^e siècle entièrement rénovée, 6 salles de réception accueillent jusqu'à 450 à 500 personnes maximum. Vos invités seront enchantés par le cadre exceptionnel, le vaste espace lumineux sur deux étages et la cheminée.

www.portedesiris.ch



© Stephan Engler

VOYAGE DANS LE TEMPS AU CHÂTEAU DE CHILLON™

🍷 350 🌞 500

Château fort à double visage, forteresse côté montagne et résidence princière côté lac, le Château de Chillon™ est l'édifice historique le plus visité de Suisse. Bâti sur un îlot rocheux, ce site d'une beauté exceptionnelle fut restauré à la fin du 19^e siècle et se visite du sous-sol au sommet du donjon. Lieu prestigieux pour des événements, il comporte 4 salles, dont la plus grande a une capacité de 300 personnes (230 personnes assises).

www.chillon.ch



© Chaplin's World™ The Studio

A LA RENCONTRE DE CHARLIE CHAPLIN AU CHAPLIN'S WORLD

🍷 250 🌞 140

Plongez dans l'univers de Charlie Chaplin et vivez l'émotion d'une rencontre avec l'un des plus grands artistes du 20^e siècle et les célébrités qui ont marqué sa vie. Situé sur les hauts de Vevey, dans le manoir de Charlot, Chaplin's World By Grévin, est constitué de deux bâtiments d'exposition, un parc de 4 hectares, un restaurant, une boutique, un espace VIP et des caves privatisables. Des espaces qui sont autant de possibilités pour l'organisation d'événements.

www.chaplinsworld.com

PROGRAMME SOCIAL

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS ET D'EXCURSIONS

La ville de Lausanne et sa région regorgent de curiosités culturelles et patrimoniales. Grâce à la proximité des différents sites entre eux et de la qualité des infrastructures de transport, les visites peuvent être réalisées rapidement et se cumuler les unes aux autres.

www.lausanne-tourisme.ch/social-programme



© LT/www.diapo.ch

TOUR DE VILLE

Nos guides touristiques connaissent tous les recoins de Lausanne: des lieux incontournables comme la cathédrale gothique du 13^e siècle, la vieille ville appelée «La Cité», les quartiers modernes et le bord du lac à Ouchy, en passant par des trésors moins connus, tels que les ruines romaines de Vidy avec vue sur le lac Léman. Des balades thématiques sont aussi proposées, par exemple la promenade des fontaines, le campus de Lausanne, «Lausanne by light», etc.

www.lausanne-tourisme.ch/visites-guidees



© CGN SA

CROISIÈRE SUR LE LAC LÉMAN

Une croisière sur le lac Léman, à bord d'un bateau de la CGN, fait partie des moments inoubliables d'un séjour à Lausanne. La CGN possède la plus grande flotte de navigation lacustre d'Europe, ainsi que les plus beaux navires datant de la Belle Époque (début 20^e siècle). A bord de l'un de ces bateaux à roues à aubes ou d'une embarcation moderne, découvrez les ports, les châteaux, les vignobles et les cimes des Alpes suisses et savoyardes.

www.cgn.ch



© CIO/Lydie Nesvadba

VISITE DU MUSÉE OLYMPIQUE

Envie de revivre les grands moments olympiques? De vibrer avec les champions? De découvrir le génie créatif des villes hôtes? Le monde des Jeux, dans toutes ses dimensions, s'ouvre à vous. 3'000 m² d'exposition, plus de 1'500 objets, 150 écrans et la passion du mouvement olympique sont là pour vous faire vivre une expérience totale. A ne pas manquer: le parc des sculptures et le restaurant panoramique avec vue sur le lac Léman.

www.olympic.org/musee



© Artlab@EPFL

DÉCOUVERTE DU CAMPUS UNIVERSITAIRE ET DE SON ARCHITECTURE

Véritable petite ville aux multiples facettes, le campus de l'École Polytechnique Fédérale de Lausanne (EPFL) est devenu un centre incontournable de l'enseignement et de la recherche. En étroite relation avec la nature environnante, source d'inspiration et créativité, les bâtiments osent les prouesses de l'architecture et du design contemporains entre lac, forêt et montagne. Le Rolex Learning Center, l'ArtLab ou encore le SwissTech Convention Center ne sont que quelques exemples.

www.epfl.ch



© LT/www.diapo.ch

VIGNOBLE DE LAVAUX UNESCO

L'un des plus beaux paysages de Suisse, le vignoble de Lavaux UNESCO se prête à de nombreuses activités, pour les groupes ou les individuels. À ne pas manquer: une dégustation de vins chez un vigneron ou dans les caveaux des villages pittoresques, ainsi qu'une balade sur les 32 km de chemins pédestres entre Lausanne et Montreux. Pour plus de confort, le Train des Vignes, ainsi que deux trains touristiques vous conduisent à travers le vignoble.

www.lavaux-unesco.ch



© Christof Sonderegger

GRUYÈRES : VISITE D'UNE FABRIQUE DE FROMAGE ET/OU DE CHOCOLAT

À environ 50 km de Lausanne, Gruyères est l'une des plus belles cités médiévales de Suisse. Elle a donné son nom à cette région des Préalpes fribourgeoises, ainsi qu'au fameux fromage. Chaque année, de nombreux visiteurs sont séduits par son château, ses boutiques, ses charmants hôtels-restaurants et un surprenant musée de la science-fiction dédié à l'artiste suisse Giger. La Maison Cailler et La Maison du Gruyère se trouvent toutes deux à quelques minutes de ce village emblématique.

www.la-gruyere.ch

www.lamaisondugruyere.ch

www.cailler.ch

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

Lausanne Convention Bureau (LCVB) peut accompagner les organisateurs, que leurs événements soient d'envergure régionale, nationale ou internationale, lorsque ceux-ci se déroulent à Lausanne ou dans la région. Pour cela, LCVB fournit différentes prestations, gratuites et payantes.



© SwissTech Convention Center

Voici les services gratuits proposés par LCVB :

- Conseils d'experts, recherche de sites et analyse de faisabilité
- Conseils pour l'organisation de réunions et de congrès
- Soutien pour les appels d'offres et les visites de sites
- Informations touristiques et outils de promotion
- Mise en relation avec les partenaires-clés

Si le projet comprend plus de 150 participants, l'organisateur peut choisir de déléguer complètement ou partiellement l'organisation de son événement à notre équipe de professionnels. Ceux-ci bénéficient de contacts réguliers avec les prestataires lausannois.

Vous trouverez ci-après les **services de base payants** proposés par LCVB. Cotation sur demande.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

1. FORFAIT ALL-IN-ONE



PRÉPARATION AVANT LE CONGRÈS

- Création d'une plateforme en ligne pour la gestion des inscriptions au congrès, du logement, des activités sociales et des transferts
- Suivi des modifications et annulations
- Enregistrement et gestion des paiements
- Confirmation à chaque participant (inscription, logement et paiement)
- Fabrication des badges standards (des lanières peuvent être mises à disposition sur demande)
- Préparation de documents personnels (invitations, vouchers, etc.)
- Gestion administrative et facturation du lieu événementiel et des prestataires directs (optionnel)
- Networking Tool (activation sur demande en sus, voir point 6)



© LT/Laurent Kaczor

SERVICE D'ACCUEIL ET LOGISTIQUE PENDANT LE CONGRÈS

- Accueil des participants au bureau d'accueil durant toute la durée de l'événement
- Remise de documents personnels (kit conférence)
- Inscriptions de dernière minute et paiements sur place
- Traitement des modifications
- Renseignements généraux et touristiques
- Coordination des activités sociales et des transferts



© LT/Sébastien Monachon

ACCREDITATION

- Elaboration d'un concept d'accréditation
- Accréditation des participants sur le lieu du congrès (avec badges standards)

CLÔTURE DU CONGRÈS

- Envoi d'un certificat de participation en format PDF et d'un questionnaire de satisfaction en ligne aux participants (sur demande, sans frais supplémentaire)
- Vérification et bouclage des comptes
- Tableaux récapitulatifs et décomptes
- Débriefing avec l'organisateur et analyse post-événement simple

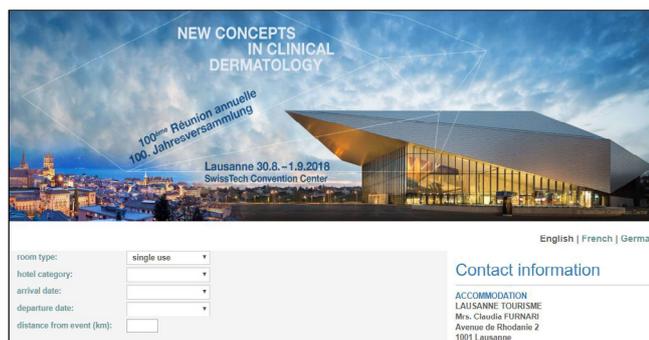
NOTES

Ce service est l'équivalent d'un secrétariat organisationnel détaché à LCVB entièrement dédié à un événement spécifique. Le principal avantage pour l'organisateur, en plus de ne plus avoir à se préoccuper des nombreux aspects logistiques de son événement, est un gain de temps considérable.

La plateforme d'inscription en ligne est disponible en une langue à choix : français, allemand ou anglais. Il est possible de l'avoir dans une deuxième langue moyennant des frais supplémentaires.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

2. LOGEMENT



© Royal Savoy Hotel & Spa

2.1

PLATEFORME DE RÉSERVATION EN LIGNE

- Création d'une plateforme de réservation hôtelière en ligne en 3 langues (FR, DE, EN)
- Mise à disposition de contingents par les hôtels aux tarifs du jour (yield management)
- Personnalisation de la plateforme (logo, contacts et liens) selon l'événement
- Réalisation d'une carte personnalisée de localisation des hôtels, lieux principaux et arrêts de transports publics (Google Maps)
- Traitement de chaque réservation
- Confirmation de la réservation à chaque participant et à l'hôtel
- Traitement des modifications/annulations

NOTES

La plateforme de réservation hôtelière est réservée aux participants de la conférence. Ces derniers ont besoin d'une carte de crédit afin de garantir la réservation. La carte de crédit n'est débitée qu'en cas d'annulation ou de « no-show ». L'annulation est gratuite jusqu'à maximum 72 heures avant la date d'arrivée.

Les contingents de chambres et tarifs décidés par les hôteliers évoluent au jour le jour en fonction de l'offre et de la demande et ce sans avis préalable.

La plateforme de réservation en ligne est disponible en trois langues – français, allemand et anglais – sauf si elle prise avec le forfait All-in-one. Dans ce cas, les deux plateformes sont proposées en une langue à choix (français, allemand ou anglais), ou dans une deuxième langue à choix moyennant des frais supplémentaires.

Parallèlement, LCVB assure un service d'assistance par e-mail et par téléphone aux délégués du congrès afin de répondre aux éventuelles questions et demandes hôtelières spécifiques.

Ce service est inclus dans le forfait All-in-one.

2.2

GESTION DE ROOMING LISTS (RL)

- Recherche de chambres
- Réservation de contingents (délai de remise à 6 semaines ou selon les conditions de l'hôtel)
- Réalisation d'un modèle de Rooming List pour l'organisateur qui la complète
- Transmission des Roomings Lists aux hôtels
- Traitement des modifications/annulations

La confirmation de la réservation à chaque participant est faite par l'organisateur.

NOTES

LCVB peut gérer le logement de groupes spécifiques, tels que le personnel d'organisation, les orateurs et les sponsors. L'organisateur doit préciser les dates, le nombre de chambres et de nuitées, ainsi que tout autre détail afin de pouvoir procéder aux réservations hôtelières.

Un acompte, à la charge de l'organisateur, peut être demandé par l'hôtel. Aucune confirmation de réservation ne pourra être effectuée sans le versement correspondant.

Ce service est inclus dans le forfait All-in-one.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

3. ACTIVITÉS SOCIALES



©Sarah Jacquemet

GESTION DES ACTIVITÉS SOCIALES

- Proposition de programmes pour les congressistes et/ou personnes accompagnantes
- Appels d'offres auprès des prestataires
- Etablissement de réservations provisoires
- Confirmation aux prestataires du nombre de participants à chaque activité, communiqué par l'organisateur
- Contrôle du déroulement des manifestations pendant le congrès
- Vérification des factures des prestataires
- Décompte final et facturation

Un «tour leader» (coordinateur LT ou guide en sus) est imposé afin d'assurer le bon déroulement des activités sur place.



©Maude Rion

NOTES

Ce service n'est réalisable que si la gestion du logement, au moins, est déléguée à LCVB.

Des frais d'organisation par participant et par activité sont perçus. Le prix est dégressif en fonction du nombre de participants.

Ce service est inclus dans le forfait All-in-one.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

4. ACCRÉDITATIONS: BADGES ET ACCUEIL



© LT/www.diapo.ch

PRÉPARATION AVANT LE CONGRÈS

- Elaboration d'un concept d'accréditation (contrôle et remise)
- Fabrication des badges standards

SERVICE D'ACCUEIL ET LOGISTIQUE PENDANT LE CONGRÈS

- Accueil des participants au bureau d'accueil durant toute la durée de l'événement
- Renseignements généraux et touristiques
- Remise de documents personnels (kit conférence)
- Inscriptions de dernière minute

NOTES

Les tarifs sont adaptés en fonction du format et de la complexité graphique de l'accréditation.

Ce service est inclus dans le forfait All-in-one.

Si ce service est choisi indépendamment du forfait All-in-one, la gestion des inscriptions et des paiements avant, pendant et après le congrès est gérée par l'organisateur.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

5. ABSTRACTS ET SYMPOSIUMS



©SwissTech Convention Center



5.1

GESTION DES ABSTRACTS (COMMUNICATIONS)

- Soumission en ligne des abstracts en format PDF ou Word
- Octroi d'un login pour permettre la correction/modification des abstracts après leur première soumission
- Procédé interactif de l'examen des résumés
- Gestion des commentaires et des révisions
- Communication par e-mails aux auteurs (relance, résultats, informations générales)
- E-book basique regroupant les abstracts insérés dans le système

Ce service offre un appui technique qui ne remplace pas le travail scientifique et administratif effectué par le comité organisateur de la manifestation.

NOTES

Le livret de résumés (book of abstracts) est remis à l'organisateur sous forme de fichier informatique ; il n'est pas imprimé.

5.2

GESTION DES SYMPOSIUMS

- Soumission en ligne des symposiums en format texte
- Octroi d'un login pour permettre la correction/modification des symposiums après leur première soumission
- Procédé interactif de l'examen des symposiums
- Gestion des commentaires et des révisions
- Communication par e-mails aux auteurs (relance, résultats, informations générales)
- E-book basique regroupant les symposiums insérés dans le système

Ce service offre un appui technique qui ne remplace pas le travail scientifique et administratif effectué par le comité organisateur de la manifestation.

NOTES

Le livret de symposiums est remis à l'organisateur sous forme de fichier informatique ; il n'est pas imprimé.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

6. NETWORKING TOOL: OUTIL DE RÉSEAUTAGE



- Liste des participants confirmés
- Constitution de son propre agenda à exporter
- Envoi d'e-mails entre participants
- Prise de rendez-vous entre participants/sponsors (plages horaires libres ou fixes)
- Création de forums de discussion (gérés/animés par l'organisateur)

NOTE

Ce service n'est réalisable que si la gestion du logement, au moins, est déléguée à LCVB.

7. TRANSFERTS



- Réservations d'autocars, limousines et taxis
- Gestion des transferts depuis l'aéroport, la gare ou dans la destination, sur place ou à distance
- Possibilité d'utiliser comme point de rencontre le guichet de Lausanne Tourisme dans le hall principal de la gare

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

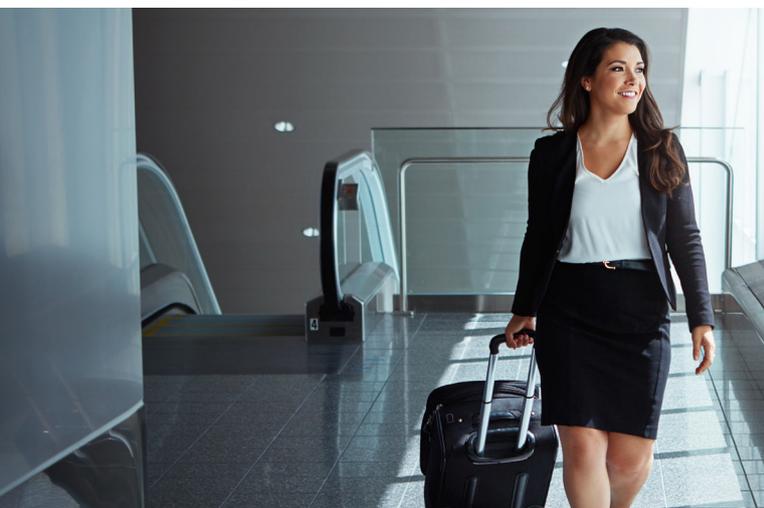
8. ACCUEIL HORS HEURES D'OUVERTURE



LCVB peut fournir les services d'une hôtesse/d'un steward pour l'accueil, l'assistance et l'information touristique des participants sur place (aéroport, gare, hôtel ou lieu de congrès), ainsi que des bureaux d'accueil supplémentaires:

- Mise à disposition de personnel en dehors des heures d'ouverture du bureau d'accueil
- Accueil des participants au bureau d'accueil
- Renseignements généraux et touristiques
- Remise de documents personnels (kit conférence)

9. ACCUEIL À GENÈVE AÉROPORT



Le Visitors Center est un espace d'accueil et d'information situé en zone publique, au niveau des arrivées de Genève Aéroport. Il est possible de louer un guichet pour accueillir personnellement des participants à une conférence.

LCVB peut se charger de:

- Réservation d'un guichet d'accueil à Genève Aéroport
- Gestion du guichet par le personnel de LCVB

NOTES

La gestion du guichet par le personnel de LCVB peut être incluse dans le forfait All-in-one (durée limitée et définie à l'avance avec l'organisateur).

Pour obtenir plus d'informations sur le coût et la composition des guichets d'accueil à Genève Aéroport, vous pouvez consulter:

www.gva.ch/guichets

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

10. GESTION DES ORATEURS ET INVITÉS



© Fabrice Ducrest – UNIL

- Gestion du transfert de l'aéroport à Lausanne et dans la destination
- Mise à disposition d'une salle de préparation pour les conférenciers (speaker preview room)
- Gestion du logement
- Gestion des inscriptions à la conférence et aux activités sociales

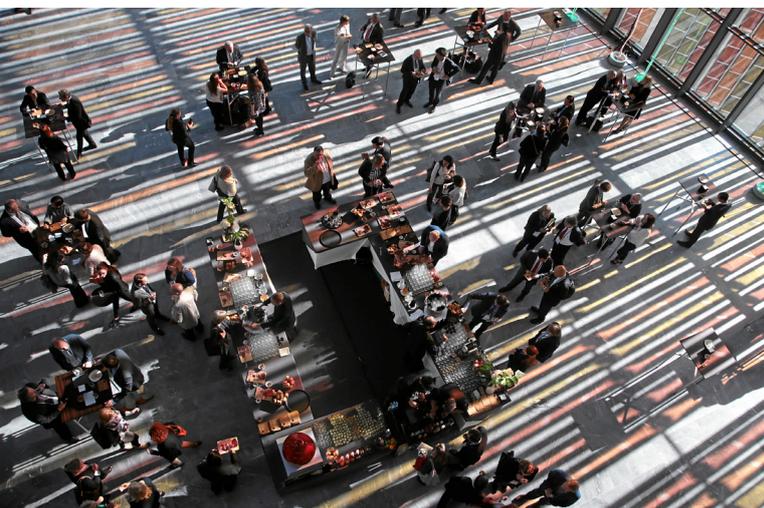
NOTES

Ce service n'inclut pas:

- Assistance et contrôle audio-visuel
- Réservation des vols (travel management)
- Récolte, vérification et coordination des présentations avant l'événement

Ce service n'est disponible qu'en complément du forfait All-in-one.

11. SOUTIEN ONSITE MANAGEMENT



© swiss-image.ch

**ONSITE MANAGEMENT
LE JOUR DE L'ÉVÉNEMENT**

- Accompagnement de l'organisateur pour la gestion sur place du lieu événementiel et des prestataires directs (service traiteur, animation, etc.)
- Vérification de tous les aspects logistiques selon le brief de l'organisateur et coordination avec les différents prestataires
- Procédure de contrôle afin de s'assurer du respect des termes contractuels

NOTE

Ce service n'est disponible qu'en complément du forfait All-in-one.

PRESTATIONS DU LAUSANNE CONVENTION BUREAU

12. GESTION DES SPONSORS ET DES EXPOSANTS



© SwissTech Convention Center

- Gestion des inscriptions à la conférence et aux activités sociales
- Gestion des paiements (à la conférence et du package de sponsoring selon liste fournie par l'organisateur)

NOTES

Ce service n'inclut pas:

- La recherche de sponsors ou d'exposants avant, pendant et après l'événement
 - Les rappels en cas de non-paiement (un suivi est par contre effectué et l'organisateur informé)
 - La coordination du stand et des besoins techniques de l'exposant
- Ce service n'est disponible qu'en complément du forfait All-in-one.

13. CONTRÔLE D'ACCÈS



- Insertion d'un QR code personnalisé sur chaque accréditation
- Check-in devant les salles (max. 3 sessions parallèles)
- Statistiques en direct du nombre d'entrées
- Liste nominative des participants présents
- Rapport post-événement des flux de participants dans les différentes sessions

NOTE

Ce service n'est disponible qu'en complément du forfait All-in-one ou du service n°4 "Accréditations".

LIENS UTILES



[Site web Lausanne Tourisme
"Planifiez votre événement"](#)



[Meeting Guide
à télécharger](#)



[Plan des hôtels
et lieux événementiels](#)



[Blog MyLausanne
\(Insider Tips\)](#)



[Liste des hébergements](#)



[Liste des restaurants pour groupes](#)



[Calendrier des congrès
et conférences](#)



[Calendrier des événements
et manifestations publiques](#)



[Photos de Lausanne](#)



[Vidéos de Lausanne](#)

VOS CONTACTS



OLIVIER MATHIEU

E mathieu@lausanne-tourisme.ch

T +41 (0)21 613 73 67

AUDE COMETTA

E cometta@lausanne-tourisme.ch

T +41 (0)21 613 73 56

MIRJAM KIENER

E kiener@lausanne-tourisme.ch

T +41 (0)21 613 73 10

LAUSANNE CONVENTION BUREAU

Av. de Rhodanie 2 – CP 975

1001 Lausanne

www.lausanne-tourisme.ch/meetings

#MeetLausanne



RETROUVEZ MYLAUSANNE SUR



AFFILIATIONS



Suisse.

VAUD 

