



LAUSANNE
CAPITALE OLYMPIQUE

Lausanne Tourisme est une association de droit privé ayant pour mission la promotion de la destination Lausanne sur les marchés et l'accueil des hôtes, dans les secteurs du tourisme d'affaires et de loisir. Son siège administratif est situé à Ouchy et elle emploie une cinquantaine de collaborateurs.

Le service Congrès & Manifestations gère de manière partielle ou complète l'organisation d'événements jusqu'à 1'500 participants dans des secteurs très variés. Pour intégrer notre équipe, nous recherchons pour une durée déterminée un-e collègue motivé-e et enthousiaste en tant que

EVENTS COORDINATOR AU SERVICE CONGRES & MANIFESTATIONS (100%)

Descriptif du poste :

- Gestion opérationnelle d'événements (entre autre collaboration sur le dossier Jeux Olympiques de la Jeunesse d'Hiver Lausanne2020)
- Création de plateforme d'inscription en ligne
- Réservations hôtelières, modifications, annulations
- Inscriptions de participants, facturation, paiements
- Accueil des participants et accréditations on site
- Correspondance générale

Profil recherché :

- Expérience de minimum 2 ans dans le domaine de l'organisation d'événements
- Expérience dans la gestion d'événements sportifs est un atout
- Bachelor de l'Ecole Suisse du Tourisme ou formation jugée équivalente
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (oral & écrit). L'allemand est un atout
- Orienté clients, bon relationnel
- Expérience dans l'utilisation d'un outil EMS (Event Management Software)
- Connaissances générales de la ville de Lausanne et de la région
- Permis de conduire
- Agé entre 25 et 35 ans

Nous offrons :

- Un travail intéressant et varié au sein d'une équipe jeune et motivée
- Contacts en différentes langues avec des publics très différents
- Lieu de travail agréable
- Culture d'entreprise conviviale et motivante

Lieu de travail : Lausanne - Ouchy
Date d'engagement : de suite
Type de contrat : CDD (jusqu'au 31 mars 2020)

Si vous vous sentez motivé-e par cette opportunité, Mme Mirjam KIENER, cheffe du service, se réjouit de recevoir votre dossier de candidature complet (CV avec photo, lettre de motivation, certificats de travail) d'ici au 20 mai 2019 à l'adresse suivante :

LAUSANNE TOURISME

Mme Mirjam KIENER - Av de Rhodanie 2 - CP 975 - CH-1001 Lausanne
Email : kiener@lausanne-tourisme.ch - Tél : +41 21 613 73 10